Приложение 3

к Правилам приема на обучение в МБДОУ «ЦРР-д/с №21»

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательного учреждения**

**«ЦРР-д/с №21»**

Расписка в получении документов в личное дело воспитанника

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Кол-во листов |
| 1. | Заявление № \_\_\_\_\_ о зачисление ребенка |  |
| 2. | Свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства |  |
| 3. | Копия паспорта родителей (законного представителя) |  |
| 4. | Копия свидетельства о рождении |  |
| 5. | Копия СНИЛС |  |
| 6. | Договор с родителями (законными представителями) |  |
| 7. | Согласие на обработку персональных данных |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ВСЕГО:** | |  |

Документы в количестве \_\_\_\_\_ наименований на \_\_\_\_\_\_\_ листах

сдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(родитель)

Принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ МП

Второй экземпляр расписки получен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(дата приема документов)