

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от 08.07.2020 № 299-п

Приложение 9 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 08.05.2020 № 209-п

РЕГЛАМЕНТ

**порядка работы образовательных организаций, реализующих
основные образовательные программы дошкольного образования,
в целях недопущения распространения новой коронавирусной
инфекции (COVID-2019) на территории Ивановской области**

В целях предупреждения распространения в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, расположенных на территории Ивановской области, новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), обеспечения безопасности участников образовательных отношений в условиях неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации и действия режима повышенной готовности (далее соответственно – дошкольные учреждения, новая коронавирусная инфекция):

1. Дошкольные учреждения обязаны:

1.1. Назначить приказом руководителя дошкольного учреждения сотрудника, ответственного за контроль за соблюдением и выполнением санитарно-эпидемиологических требований и мероприятий.

1.2. Не включать в списки допущенных к работе сотрудников лиц старше 65 лет и лиц, имеющих хронические заболевания, беременных женщин.

Всех сотрудников, допущенных к работе с личным присутствием на рабочем месте, уведомить под подпись о необходимости строгого ограничения круга контактов вне работы.

1.3. Обеспечить выдачу и использование сотрудниками в период пребывания на рабочем месте спецодежды (халатов, фартуков и др.), а также средств индивидуальной защиты органов дыхания (повязок, масок, респираторов или иных изделий, их заменяющих) и рук (перчаток или средств для обработки рук (кожных антисептиков)) на период нахождения на рабочем месте и на время пути на работу и с работы от (до) места проживания.

Организовать централизованную ежедневную (после окончания работы) стирку спецодежды персонала (по договору со специализированной организацией или непосредственно в учреждении при наличии специальных условий). Не допускать стирку спецодежды на дому сотрудника.

1.4. Обязать сотрудников ежедневно перед началом рабочего дня представлять сотруднику, ответственному за контроль за соблюдением и выполнением санитарно-эпидемиологических требований и мероприятий, чек-лист о состоянии здоровья и выполнении требования об ограничении контактов вне работы по установленной форме (приложение 1 к настоящему Регламенту).

1.5. Не допускать к работе лиц с признаками инфекционных заболеваний.

1.6. Проводить влажную уборку помещений групп, в том числе зон приема пищи, отдыха, туалетных комнат, раздевалок, с применением дезинфицирующих средств, дезинфекцию с кратностью обработки не реже 1 раза в 4 часа всех контактных поверхностей: дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов, спинок стульев, игрушек, оргтехники.

1.7. Проводить обработку игровых уличных предметов с применением дезинфицирующих средств ежедневно в ходе санитарной уборки территории в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

1.8. Обеспечить наличие в санитарных комнатах дошкольных учреждений детского антибактериального мыла.

1.9. Организовать в период утреннего приема детей у входа на территорию дошкольного учреждения работу дежурного воспитателя для регулирования процесса приема детей в группы.

1.10. Обеспечить наличие при входе в раздевальные помещения групп дезинфицирующих средств (кожных антисептиков).

1.11. Обеспечить еженедельную смену постельного белья детей.

1.12. Организовать ежедневный прием детей в дошкольное учреждение и передачу детей по завершении пребывания в дошкольном учреждении при участии одного из родителей (законных представителей) по согласованному графику с родителями (законными представителями) ребенка, предусматривающему пребывание в раздевальном помещении группы одновременно не более 3 детей с родителем (законным представителем) при соблюдении социальной дистанции не менее 1,5 м.

Оповещение дежурного воспитателя о прибытии родителя (законного представителя) ребенка осуществляется через вызов дверного звонка или домофона дошкольного учреждения.

1.13. Обеспечить ознакомление под подпись родителей (законных представителей) детей, посещающих дошкольное учреждение, с настоящим Регламентом.

1.14. Зачислять детей в дошкольное учреждение при выполнении родителями (законными представителями) детей следующих требований:

представить добровольное согласие на ограничение контактов родителей (законных представителей) детей вне работы и круга семьи;

не допускать направление ребенка в дошкольное учреждение при появлении симптомов респираторных заболеваний;

ежедневно представлять воспитателю при приеме ребенка в дошкольное учреждение чек-лист о состоянии здоровья ребенка и выполнении требований об ограничении внешних контактов членов семьи (контактов вне работы и круга семьи) по установленной форме (приложение 2 к настоящему Регламенту);

использовать при нахождении на территории дошкольного учреждения средства индивидуальной защиты органов дыхания (повязки, маски, респираторы или иные изделия, их заменяющие) и рук (перчатки или средства для обработки рук (кожные антисептики)).

1.15. Не допускать посещение детьми дошкольного учреждения со своими игрушками.

1.16. Осуществлять прием детей в дошкольное учреждение после их отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) только после оценки состояния здоровья ребенка медицинским работником дошкольного учреждения и письменного подтверждения одним из родителей (законных представителей) ребенка информации об отсутствии неблагоприятных по эпидемиологическим показаниям контактов.

1.17. Исключить перемещение воспитателей и младших воспитателей без производственной необходимости в помещениях дошкольного учреждения.

1.18. Исключить контакты детей разных групп между собой во время прогулок.

1.19. В случае выявления факта заражения новой коронавирусной инфекцией детей или сотрудников в дошкольном учреждении незамедлительно определить круг лиц, контактировавших с заболевшим, обеспечить их исключение из дошкольного учреждения на срок изоляции, провести дезинфекцию всех помещений дошкольного учреждения с применением средств с вирулицидной активностью.

2. Определить Департамент образования Ивановской области исполнительным органом государственной власти Ивановской области, осуществляющим разъяснения положений настоящего Регламента (тел.(4932) 30-18-62, 32-71-69).

Приложение 1
к Регламенту порядка работы
образовательных организаций,
реализующих основные
образовательные программы
дошкольного образования,
в целях недопущения распространения
новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)
на территории Ивановской области

ЧЕК-ЛИСТ
о состоянии здоровья и
выполнении требования об ограничении контактов вне работы

ФИО, должность, место работы

1. Температура тела вечером перед сном: _____ °C
2. Температура тела утром после сна: _____ °C
3. Жалобы на дискомфорт в горле да / нет
4. Кашель: да / нет
5. Насморк: да / нет
6. Соблюдение требований к ограничению контактов: да / нет

Об уголовной ответственности за нарушение санитарно-эпидемиологических правил, предусмотренной статьей 236 Уголовного кодекса Российской Федерации, предупрежден.

« ____ » _____ 2020 г.

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 2
к Регламенту порядка работы
образовательных организаций,
реализующих основные
образовательные программы
дошкольного образования,
в целях недопущения распространения
новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)
на территории Ивановской области

ЧЕК-ЛИСТ
о состоянии здоровья ребенка

(ФИО)
на _____ 2020 г.

1. Температура тела вечером перед сном: _____ °C
2. Температура тела утром после сна: _____ °C
3. Жалобы на дискомфорт в горле да / нет
4. Кашель: да / нет
5. Насморк: да / нет
6. Соблюдение требований к ограничению контактов: да / нет

Об уголовной ответственности за нарушение санитарно-эпидемиологических правил, предусмотренной статьей 236 Уголовного кодекса Российской Федерации, предупрежден.

« ____ » _____ 2020 г.

(подпись)

(расшифровка)